



ธนาคารอิสลาม แห่งประเทศไทย

ISLAMIC BANK OF THAILAND • البنك الإسلامي •

ที่ ธอท.(พล.) 019/2567

วันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2567

มหาวิทยาลัยนเรศวร
รับที่ 00951
วันที่ 8 ก.พ. 2567
เวลา 12.44 น.

เรื่อง แจ้งเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์และเงื่อนไขโครงการสินเชื่อสวัสดิการบุคลากร MOU

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร (รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี)

กองการบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี
รับที่ 0119
วันที่ 8 ก.พ. 2567 เวลา 12.35 น.

อ้างถึง บันทึกข้อตกลงระหว่างธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย กับ มหาวิทยาลัยนเรศวร
ฉบับลงวันที่ 25 กรกฎาคม 2566

งานส่งเสริมบุคลากร
กองการบริหารงานบุคคล
เลขรับที่ 0077
วันที่ 8 ก.พ. 2567 เวลา 16.05 น.

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในโครงการฯ (ฉบับแก้ไข)

ตามที่หน่วยงานของท่านได้ลงนามบันทึกข้อตกลงในโครงการสินเชื่อสวัสดิการบุคลากร MOU กับธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย ตามที่อ้างถึงนั้น ด้วยธนาคารได้มีการเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในโครงการฯ จากเดิมที่เคยแจ้งไว้กับหน่วยงานท่านก่อนหน้านี้ ธนาคารจึงขอจัดส่งหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการให้สินเชื่อฉบับแก้ไขตามสิ่งที่ส่งมาด้วย เพื่อขอให้ท่านประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในหน่วยงานได้ทราบ ทั้งนี้หน่วยงานของท่านยังคงดำเนินการหักเงินเดือนหรือค่าจ้าง และนำส่งเงินเดือนหรือค่าจ้างของบุคลากรที่ขอสินเชื่อเข้ากับธนาคารตามข้อตกลงที่อ้างถึงทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอความร่วมมือในการแจ้งให้บุคลากรในหน่วยงานทราบโดยทั่วกันต่อไป โดยธนาคารขอขอบพระคุณที่ท่านให้ความร่วมมือและแก้ไขปัญหาต่างๆ ร่วมกันด้วยดีเสมอมา

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาว ดลฤดี สุพันธ์วรชาติ)

ผู้จัดการอาวุโสบริหารสาขา สาขาพิษณุโลก

ผู้ประสานงาน : นายภัทรพงศ์ พันทะไชย โทร. 093-298-6289 ,นางสาวปิยะวรรณ บุญอุปลัมภ์ โทร. 065-512-2636

ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย

เลขที่ 66 อาคารควีนเฮาส์ อโศก ชั้น B, M, 12, 14, 18, 20-23 ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110

โทรศัพท์ : 0-2650-6999 โทรสาร : 0-2664-3345 www.ibank.co.th



ธนาคารอิสลาม

แห่งประเทศไทย

ISLAMIC BANK OF THAILAND • البنك الإسلامي بتايلاند

โครงการสินเชื่อสวัสดิการบุคลากรมหาวิทยาลัยนเรศวร

1. วัตถุประสงค์การขอสินเชื่อ

สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย	1) ซื้อที่อยู่อาศัยเป็นของตนเองและครอบครัว
	2) โฉนดที่อยู่อาศัยจากสถาบันการเงินอื่น
	3) ก่อสร้าง/ซ่อมแซม/ต่อเติมที่อยู่อาศัย
	4) ซื้อที่ดินสำหรับก่อสร้างที่อยู่อาศัย
สินเชื่อเพื่ออุปโภค	1) รีไฟแนนซ์บัตรเครดิต/สินเชื่อบุคคล จากสถาบันการเงินอื่น
	2) อเนกประสงค์ ใช้จ่ายอุปโภคส่วนบุคคล

2. วงเงินสินเชื่อ/ราย และระยะเวลาผ่อนชำระ

ประเภทสินเชื่อ	วงเงินสินเชื่อ / ราย	ระยะเวลาผ่อนชำระ
1) สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย	สูงสุดไม่เกิน 20,000,000 บาท	สูงสุดไม่เกิน 35 ปี เมื่อรวมอายุผู้ขอสินเชื่อแล้วไม่เกิน 65 ปี
2) สินเชื่อเพื่ออุปโภค (รีไฟแนนซ์บัตรเครดิต/ สินเชื่อบุคคล และวงเงิน อเนกประสงค์)	มีหลักประกัน	สูงสุดไม่เกิน 5,000,000 บาท สูงสุดไม่เกิน 30 ปี เมื่อรวมอายุผู้ขอสินเชื่อแล้วไม่เกิน 65 ปี
	ไม่มีหลักประกัน ไม่มีบุคคลค้ำประกัน	สูงสุดไม่เกิน 1,000,000 บาท - ชำร่าชการ สูงสุดไม่เกิน 15 ปี - ลูกจ้าง ฯลฯ สูงสุดไม่เกิน 7 ปี เมื่อรวมอายุผู้ขอสินเชื่อแล้วต้องไม่เกินอายุเกษียณ

3. อัตราค่าใ (ร้อยละต่อปี)

สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย		สินเชื่อเพื่ออุปโภค (รีไฟแนนซ์บัตรเครดิต/สินเชื่อบุคคล และวงเงินอเนกประสงค์)	
		มีหลักประกัน	ไม่มีหลักประกัน
ปีที่ 1	เริ่มต้น SPRL - 4.10%	เริ่มต้น SPRL - 1.65% ตลอดอายุสัญญา	- ชำร่าชการ เริ่มต้น SPRR ตลอดอายุสัญญา
ปีที่ 2	เริ่มต้น SPRL - 4.10%		- ลูกจ้าง ฯลฯ เริ่มต้น SPRR + 1.75% ตลอดอายุสัญญา
ปีที่ 3 เป็นต้นไป	เริ่มต้น SPRL - 2.10%		

หมายเหตุ : SPRL = 8.00% และ SPRR = 8.50% / กรณีทำประกันค้ำประกัน อัตราค่าใ ลดลง 0.25% (เฉพาะปีที่ 1 เท่านั้น)

4. สัดส่วนวงเงินสินเชื่อ

1) หลักประกันต่ำกว่า 10,000,000 บาท	วงเงินไม่เกิน 100% ของราคาซื้อขายหรือราคาประเมิน
2) หลักประกัน 10,000,000 บาทขึ้นไป	วงเงินไม่เกิน 90% ของราคาซื้อขายหรือราคาประเมิน

ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย

เลขที่ 66 อาคารคิวเฮ้าส์ อโศก ชั้น B, M, 12, 14, 18, 20-23 ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110

โทรศัพท์ : 0-2650-6999 โทรสาร : 0-2664-3345 www.ibank.co.th



ธนาคารอิสลาม แห่งประเทศไทย

ISLAMIC BANK OF THAILAND • البنك الإسلامي بتايلاند

5. คุณสมบัติของผู้ขอสินเชื่อ	สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัยและ สินเชื่อก่อสร้าง	สินเชื่อไม่มีหลักประกัน	รายได้
- ข้าราชการ	ผ่านการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ (ทดลองงาน) แล้ว		รายได้รวม 10,000 บาท
- ลูกจ้าง ฯลฯ	อายุงาน 1 ปี	อายุงาน 2 ปี	

6. หลักประกันในการขอสินเชื่อ - ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง หรือหลักประกันอื่นๆ ตามสมควร

7. เอกสารประกอบการพิจารณา

- 1) สำเนาบัตรประชาชน / สำเนาบัตรพนักงาน / สำเนาทะเบียนบ้าน
- 2) สำเนาทะเบียนสมรส / สำเนาใบสำคัญการหย่า / สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ / นามสกุล / สำเนาใบมรณบัตรคู่สมรส (ถ้ามี)
- 3) สำเนาสลิปเงินเดือนฉบับปัจจุบัน / หนังสือรับรองเงินเดือน / สำเนารายการเดินบัญชีย้อนหลัง 6 เดือน (Statement)
- 4) หนังสือยินยอมให้หักเงินเดือน
- 5) เอกสารอื่นๆ ตามที่ธนาคารกำหนด

8. วิธีการผ่อนชำระสินเชื่อ

- หน่วยงานหักเงินเดือนนำส่งเพื่อชำระหนี้ธนาคารเป็นรายเดือนจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น ตามข้อตกลงกับธนาคาร

9. เงื่อนไขอื่นๆ

- 1) ธนาคารสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาให้สินเชื่อแก่ผู้ขอสินเชื่อแต่ละรายตามความเหมาะสม
- 2) หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีปฏิบัติอื่นๆ เป็นไปตามคำสั่งการให้สินเชื่อของธนาคาร และอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้

หมายเหตุ : มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567 เป็นต้นไป หรือจนกว่าธนาคารจะมีการเปลี่ยนแปลง

ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย

เลขที่ 66 อาคารคิงพาร์ค อโศก ชั้น B, M, 12, 14, 18, 20-23 ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110

โทรศัพท์ : 0-2650-6999 โทรสาร : 0-2664-3345 www.ibank.co.th



โครงการสินเชื่อสวัสดิการบุคลากร มหาวิทยาลัยนเรศวร

ประเภทสินเชื่อ



1. สินเชื่อเพื่อซื้อ/ไถ่ถอน/ก่อสร้าง/ซ่อมแซม/ต่อเติมที่อยู่อาศัย/เพื่อซื้อที่ดินสำหรับก่อสร้างที่อยู่อาศัย
 - วงเงินสูงสุดไม่เกิน 20,000,000 บาท / ผ่อนชำระไม่เกิน 35 ปี
2. สินเชื่อรีไฟแนนซ์หนี้บัตรเครดิต/สินเชื่อบุคคล และสินเชื่อเนกประสงค์ แบบมีหลักประกัน
 - วงเงินสูงสุดไม่เกิน 5,000,000 บาท / ผ่อนชำระไม่เกิน 30 ปี
3. สินเชื่อรีไฟแนนซ์หนี้บัตรเครดิต/สินเชื่อบุคคล และสินเชื่อเนกประสงค์ แบบไม่มีหลักประกัน
 - วงเงินต่อรายสูงสุดไม่เกิน 1,000,000 บาท

ตำแหน่ง	วงเงิน	ระยะเวลาผ่อนชำระ
ข้าราชการ	ไม่เกิน 30 เท่าของรายได้ประจำ	15 ปี
กลุ่มสัญญาจ้าง	ไม่เกิน 20 เท่าของรายได้ประจำ	7 ปี

หมายเหตุ - สินเชื่อเพื่อรีไฟแนนซ์บัตรเครดิต/สินเชื่อบุคคล ให้วงเงินไม่เกิน 100% ของภาระหนี้คงเหลือ
- ขอสินเชื่อเท่าที่จำเป็นและชำระคืนไหว

อัตรากำไร

1. สินเชื่อเพื่อซื้อ/ไถ่ถอน/ก่อสร้าง/ซ่อมแซม/ต่อเติมที่อยู่อาศัย/เพื่อซื้อที่ดินสำหรับก่อสร้างที่อยู่อาศัย

ระยะเวลา	กรณีทำ ประกัน	กรณีไม่ทำ ประกัน
	คุ้มครองวงเงินสินเชื่อ	คุ้มครองวงเงินสินเชื่อ
ปีที่ 1	เริ่มต้น SPRL - 4.35%	เริ่มต้น SPRL - 4.10%
ปีที่ 2	เริ่มต้น SPRL - 4.10%	เริ่มต้น SPRL - 4.10%
ปีที่ 3 เป็นต้นไป	เริ่มต้น SPRL - 2.10%	เริ่มต้น SPRL - 2.10%

2. สินเชื่อรีไฟแนนซ์หนี้บัตรเครดิต/สินเชื่อบุคคล และสินเชื่อเนกประสงค์ แบบมีหลักประกัน

ระยะเวลา	กรณีทำ ประกัน	กรณีไม่ทำ ประกัน
	คุ้มครองวงเงินสินเชื่อ	คุ้มครองวงเงินสินเชื่อ
ปีที่ 1	เริ่มต้น SPRL - 1.90%	เริ่มต้น SPRL - 1.65%
ปีที่ 2 เป็นต้นไป	เริ่มต้น SPRL - 1.65%	

3. สินเชื่อรีไฟแนนซ์หนี้บัตรเครดิต/สินเชื่อบุคคล และสินเชื่อเนกประสงค์ แบบไม่มีหลักประกัน

ระยะเวลา	กรณีทำ ประกัน		กรณีไม่ทำ ประกัน	
	คุ้มครองวงเงินสินเชื่อ		คุ้มครองวงเงินสินเชื่อ	
ปีที่ 1	ข้าราชการ	กลุ่มสัญญาจ้าง	ข้าราชการ	กลุ่มสัญญาจ้าง
	เริ่มต้น SPRR - 0.25%	เริ่มต้น SPRR + 1.50%	เริ่มต้น	เริ่มต้น
ปีที่ 2 เป็นต้นไป	เริ่มต้น SPRR	เริ่มต้น SPRR + 1.75%	SPRR	SPRR + 1.75%

หมายเหตุ : 1. กรณีทำค้ำประกันคุ้มครองวงเงินสินเชื่อ อัตรากำไร ลดลง 0.25% (เฉพาะปีที่ 1 เท่านั้น)
2. อัตรากำไรผ่อนชำระ หรืออัตรากำไรอ้างอิง คือ อัตรากำไรที่ธนาคารยินยอมให้ลูกค้าผ่อนชำระแบบมีส่วนลดจากอัตรากำไรราคาขาย หรืออัตรากำไรสูงสุด สำหรับสินเชื่ออุปโภคบริโภคแบบมีหลักประกัน = 18% ต่อปี และสินเชื่ออุปโภคบริโภคแบบไม่มีหลักประกัน = 25% ต่อปี ซึ่งส่วนต่างระหว่างอัตรากำไรผ่อนชำระและอัตรากำไรราคาขายจะเป็นส่วนลดที่คืนลูกค้า ให้แก่ลูกค้าธนาคาร



<p>หลักประกัน</p>	<ol style="list-style-type: none">1. สินเชื่อเพื่อซื้อ/ไถ่ถอน/ก่อสร้าง/ซ่อมแซม/ต่อเติมที่อยู่อาศัย/เพื่อซื้อที่ดินสำหรับก่อสร้างที่อยู่อาศัย2. สินเชื่อรีไฟแนนซ์หนี้บัตรเครดิต/สินเชื่อบุคคล และสินเชื่อเนกประสงค์ <u>แบบมีหลักประกัน</u><ul style="list-style-type: none">▪ ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง หรือหลักประกันอื่นๆ ตามสมควร
 <p>คุณสมบัติ ผู้ขอสินเชื่อ</p>	<ol style="list-style-type: none">1. เป็นบุคลากร ของมหาวิทยาลัยนเรศวร2. รายได้ / आयुงาน<ol style="list-style-type: none">2.1 รายได้รวมตั้งแต่ 10,000 บาทขึ้นไป2.2 आयुงาน<p><u>กรณีขอสินเชื่อมีหลักประกัน</u></p><ul style="list-style-type: none">▪ ข้าราชการ : ผ่านการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ (ทดลองงาน) แล้ว▪ กลุ่มสัญญาจ้าง : आयुงาน 1 ปีขึ้นไป<p><u>กรณีขอสินเชื่อไม่มีหลักประกัน</u></p><ul style="list-style-type: none">▪ ข้าราชการ : ผ่านการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ (ทดลองงาน) แล้ว▪ กลุ่มสัญญาจ้าง : आयुงาน 2 ปีขึ้นไป
<p>เอกสารประกอบ การพิจารณา</p>	<ol style="list-style-type: none">1. สำเนาบัตรประชาชน / สำเนาบัตรพนักงาน / สำเนาทะเบียนบ้าน2. สำเนาทะเบียนสมรส / สำเนาใบสำคัญการหย่า3. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ / นามสกุล / สำเนาใบมรณบัตรคู่สมรส (ถ้ามี)4. สำเนาสลิปเงินเดือน และหนังสือรับรองสิทธิหรือหนังสือรับรองเงินเดือน5. สำเนารายการเดินบัญชีย้อนหลัง 6 เดือน (Statement)6. หนังสือยินยอมให้หักเงินเดือน7. เอกสารอื่นๆ ตามที่ธนาคารกำหนด 
<p>สอบถาม ข้อมูลเพิ่มเติม</p> 	<p>การด่วน 093-298-6289 มั่ว 065-512-2636</p>